

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский юридический университет»
(СибЮУ)

ОДОБРЕНО

на заседании кафедры административного и
финансового права,
протокол от 22 февраля 2022 г. № 7
Зав. кафедрой административного и
финансового права

_____ Н. В. Немцова
22 февраля 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании методического совета,
протокол от 22 февраля 2022 г. № 4
Председатель методического совета,
и проректор по учебной работе – начальник
учебного управления

_____ Ю. А. Бурдельная
22 февраля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Правовое регулирование аудиторской деятельности

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Квалификация выпускника	магистр
Направленность (профиль) подготовки	Налоговое администрирование и консультирование
Форма обучения	Очная /заочная
Срок обучения	2 года /2 года 3 месяца
Год набора	2022

Рабочая программа дисциплины «Правовое регулирование аудиторской деятельности».

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

Программу составил:

Львова И. Г., старший преподаватель кафедры административного и финансового права ЧОУ ВО «Сибирский юридический университет».

1. Цели освоения дисциплины, планируемые результаты обучения по дисциплине

Дисциплина «Правовое регулирование аудиторской деятельности» направлена на достижение планируемых результатов основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, Налоговое администрирование и консультирование (далее соответственно – дисциплина, образовательная программа).

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, установленные образовательной программой	Индикаторы достижения компетенций по дисциплине
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>ИУК-2.1. Знает систему целей и задач в юридической деятельности.</p> <p>ИУК-2.2. Знает оптимальные способы управления изменениями в юридической практике в соответствии с действующими правовыми нормами.</p> <p>ИУК-2.3. Знает методы оценки правомерности решений на всех этапах развития ситуации, исходя из норм законодательства.</p> <p>ИУК-2.4. Умеет определять круг целей, задач в рамках юридической деятельности.</p> <p>ИУК-2.5. Умеет выявлять оптимальные способы решения проектных задач в рамках действующих правовых норм.</p> <p>ИУК-2.6. Умеет разрабатывать правовые проекты.</p> <p>ИУК-2.7. Умеет контролировать реализацию решений</p>	<p>ИУК-2.1. Знает систему целей и задач в юридической деятельности.</p> <p>ИУК-2.2. Знает оптимальные способы управления изменениями в юридической практике в соответствии с действующими правовыми нормами.</p> <p>ИУК-2.3. Знает методы оценки правомерности решений на всех этапах развития ситуации, исходя из норм законодательства.</p> <p>ИУК-2.4. Умеет определять круг целей, задач в рамках юридической деятельности.</p> <p>ИУК-2.5. Умеет выявлять оптимальные способы решения проектных задач в рамках действующих правовых норм.</p> <p>ИУК-2.6. Умеет разрабатывать правовые проекты.</p> <p>ИУК-2.7. Умеет контролировать реализацию решений</p>

		<p>юридической практики в соответствии с правовым законодательством.</p> <p>ИУК-2.8. Владеет навыками постановки целей и задач юридической деятельности в зависимости от направления.</p> <p>ИУК-2.9. Владеет способами определения оптимальных решений проектных задач на основе действующих правовых норм.</p> <p>ИУК-2.10. Владеет методами контроля реализации решений юридической практики в соответствии с правовым законодательством</p>	<p>юридической практики в соответствии с правовым законодательством.</p> <p>ИУК-2.8. Владеет навыками постановки целей и задач юридической деятельности в зависимости от направления.</p> <p>ИУК-2.9. Владеет способами определения оптимальных решений проектных задач на основе действующих правовых норм.</p> <p>ИУК-2.10. Владеет методами контроля реализации решений юридической практики в соответствии с правовым законодательством</p>
ПК-2	Способность квалифицированно применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах в профессиональной деятельности	<p>ИПК-2.1. Знает основные положения законодательства регулирующего налоговые правоотношения.</p> <p>ИПК-2.2. Знает процедуры (алгоритмы, технологии) анализа и оценки фактических и юридических аспектов общественных отношений, входящих в сферу правового регулирования налоговых отношений.</p> <p>ИПК-2.3. Знает теоретические категории, применяемые для анализа форм закрепления правовых норм в налоговой сфере, а также процесса их применения; исторические факты и закономерности развития законодательства и его</p>	<p>ИПК-2.1. Знает основные положения законодательства регулирующего налоговые правоотношения.</p> <p>ИПК-2.2. Знает процедуры (алгоритмы, технологии) анализа и оценки фактических и юридических аспектов общественных отношений, входящих в сферу правового регулирования налоговых отношений.</p> <p>ИПК-2.3. Знает теоретические категории, применяемые для анализа форм закрепления правовых норм в налоговой сфере, а также процесса их применения; исторические факты и закономерности</p>

		<p>применения. ИПК-2.4. Умеет применять нормы налогового законодательства при совершении действий в сфере налоговых правоотношений. ИПК-2.5. Умеет использовать отдельные алгоритмы, технологии принятия юридически значимых решений в процессе регулирования налоговых правоотношений. ИПК-2.6. Умеет выделять и систематизировать информацию о налоговом законодательстве и его применении в учебной литературе; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника. ИПК-2.7. Владеет навыками анализа отношений между государством с одной стороны и юридическими и физическими лицами с другой стороны по вопросам реализации прав и обязанностей в сфере налоговых правоотношений. ИПК-2.8. Владеет навыками принятия юридически значимых решений в процессе правового регулирования налоговых правоотношений</p>	<p>развития законодательства и его применения. ИПК-2.4. Умеет применять нормы налогового законодательства при совершении действий в сфере налоговых правоотношений. ИПК-2.5. Умеет использовать отдельные алгоритмы, технологии принятия юридически значимых решений в процессе регулирования налоговых правоотношений. ИПК-2.6. Умеет выделять и систематизировать информацию о налоговом законодательстве и его применении в учебной литературе; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника. ИПК-2.7. Владеет навыками анализа отношений между государством с одной стороны и юридическими и физическими лицами с другой стороны по вопросам реализации прав и обязанностей в сфере налоговых правоотношений. ИПК-2.8. Владеет навыками принятия юридически значимых решений в процессе правового регулирования налоговых правоотношений</p>
--	--	--	--

2. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 144 часа, 4 зачетных единицы.

Реализация дисциплины обеспечивается посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательная деятельность в рамках изучения дисциплины проводится в следующих формах:

- контактная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);

- самостоятельная работа обучающихся;

При проведении учебных занятий по дисциплине у обучающихся обеспечивается развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, включая проведение:

- групповых дискуссий;

- анализа ситуаций (судебной практики);

- анализа имитационных моделей.

2.1. Содержание дисциплины

Модуль 1. Введение в аудит

Тема 1. Введение в аудит

История становления и развития аудиторской деятельности. Теория адекватности. Теория контроллинга. Теория консалтинга. Понятие и сущность аудита и аудиторской деятельности. Необходимость аудита. Аудит как наука. Аудит как практика. Цели и задачи аудита. Принципы проведения аудита. Классификация принципов аудита. Виды аудита. Внутренний аудит. Цель внутреннего аудита. Обязанности внутреннего аудитора. Задачи внутреннего аудита. Инициативный аудит. Обязательный аудит. Условия обязательного аудита. Внешний аудит. Виды аудиторских услуг.

Тема 2. Правовые основы аудиторской деятельности

Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность. Концепции регулирования аудиторской деятельности: государственный контроль, саморегулирование. Регулирование аудиторской деятельности в мировой практике. Регулирование аудиторской деятельности в России. Функции уполномоченного федерального органа исполнительной власти. Функции Совета по аудиторской деятельности.

Правовые основы аудиторской деятельности. Уровни нормативного регулирования. Задачи стандартов аудита. Классификация стандартов аудита. Федеральные стандарты аудита. Стандарты аудиторской деятельности саморегулируемой организации аудиторов.

Права и обязанности аудиторской организации, индивидуального аудитора. Ответственность аудиторов и аудиторских фирм. Права и обязанности аудируемого лица и лица, заключившего договор оказания аудиторских услуг.

Модуль 2. Проведение аудиторской проверки.

Тема 3. Аттестация аудиторов. Программа аудита

Аттестация auditors. Требования, предъявляемые к претендентам. Квалификационные экзамены. Решение об отказе в выдаче квалификационного аттестата. Аттестат аудитора. Аннулирование аттестата аудитора.

Кодекс профессиональной этики auditors. Угрозы этическим принципам аудита. Меры предосторожности.

Программа аудита. Общий план аудита. Понятие существенности. Факторы, влияющие на суждение о существенности. Качественные искажения. Уровень существенности. Способы, используемые для количественной оценки уровня существенности.

Тема 4. Аудиторские доказательства. Аудиторское заключение

Аудиторские доказательства. Источники аудиторских доказательств. Классификация аудиторских доказательств. Требования, предъявляемые к аудиторским доказательствам. Предпосылки подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Аудиторские процедуры.

Основные методы аудита. Методы фактического контроля: инвентаризация, визуальные наблюдения, экспертные оценки. Документальные методы: исследование документов (по форме и по содержанию), информационное моделирование, камеральные проверки. Расчетно-аналитические методы: экономический анализ, статистические расчеты, экономико-математические методы.

Аудиторское заключение. Элементы аудиторского заключения. Основные документы, регулирующие порядок составления аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений.

Контроль качества работы auditors. Понятие «качество аудита». Нормативное регулирование контроля качества аудитора. Система контроля качества услуг auditors.

2.2.1. Тематический план¹ (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование модуля / темы занятия	Объем и формы образовательной деятельности				СРС	Всего	Интерактивные формы работы	Оценочные средства текущего контроля / Форма промежуточной аттестации
		Контактная работа		в том числе в ЭИОС ²	в том числе практическая подготовка				
		аудиторная							
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа						
Модуль 1. Введение в аудит.									
1	Введение в аудит	2	6	4		19	27	групповая дискуссия	Устный опрос, тест
2	Правовые основы	2	6					групповая дискуссия	Устный опрос,

¹ Суммируются и сверяются с учебным планом часы, отраженные в столбцах: Занятия лекционного типа, Занятия семинарского типа, СРС, Всего.

² Если предусмотрена работа в СДО университета

	аудиторской деятельности			4		19	27		реферат, тест
	Итого:	4	12	8		38	54		
Модуль 2. Проведение аудиторской проверки.									
3	Аттестация аудиторов. Программа аудита	2	6	4		19	27	групповая дискуссия	Устный опрос. Учебные задачи, тест
4	Аудиторские доказательства. Аудиторское заключение	2	6	4		19	27	групповая дискуссия	Устный опрос. Учебные задачи, тест.
	Итого:	4	12	8		38	54		
	Промежуточная аттестация							36	Экзамен
	ИТОГО	8	24	16		76	108	144	

2.2.2. Тематический план (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование модуля / темы занятия	Объем и формы образовательной деятельности				Всего	Интерактивные формы работы	Оценочные средства текущего контроля / Форма промежуточной аттестации	
		Контактная работа		СРС					
		аудиторная							
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	в том числе в ЭИОС ³	в том числе практическая подготовка				
Модуль 1. Введение в аудит.									
1	Введение в аудит	2	2			30	34	групповая дискуссия	Устный опрос, тест
2	Правовые основы аудиторской деятельности	2	4			30	36	групповая дискуссия	Устный опрос. Реферат, тест
	Итого:	4	6			60	70		
Модуль 2. Проведение аудиторской проверки.									
3	Аттестация аудиторов. Программа аудита		2			30	32	групповая дискуссия	Устный опрос. Учебные задачи, тест

³ Если предусмотрена работа в СДО университета

4	Аудиторские доказательства. Аудиторское заключение	2	4		27	33	групповая дискуссия	Устный опрос. Учебные задачи, тест.
	Итого:	2	6		57	65		
	Промежуточная аттестация					9		Экзамен
	ИТОГО	6	12		117	144		

2.3. Рекомендации по выполнению самостоятельной работы по дисциплине

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы по модулям дисциплины приведены в таблице.

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
Модуль 1. Введение в аудит.		
Подготовка к лекциям	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что представляет собой аудиторская деятельность и аудит в Российской Федерации? 2. Какие виды контроля вы знаете? Дайте им краткую характеристику. 3. Каковы основные цели и задачи аудита? 4. Дайте определение сопутствующих аудиторских услуг. 5. Назовите основные экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту в соответствии с федеральными законами РФ. 6. Какими основными нормативными документами регулируется аудиторская деятельность в РФ? 7. Какие существуют виды правил (стандартов) аудиторской деятельности? 8. Каковы основания и порядок аннулирования 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Казакова, Н. А. Аудит [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и специалитета / Под общ. ред. Казаковой Н. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 409 с. https://biblionline.ru/search?query=АУДИТ 2. Кеворкова, Ж. А. Международные стандарты аудита [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Под ред. Кеворковой, Ж. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 375 с. https://biblionline.ru/book/mezhdunarodnye-standarty-audita-431432 3. Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 238 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13651-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://www.urait.ru/bcode/470098

	<p>лицензий на право осуществления аудиторской деятельности?</p> <p>9. Какую ответственность может нести аудиторская организация за неквалифицированное проведение аудиторской проверки?</p> <p>10. В чем заключается ответственность экономических субъектов за уклонение от проведения обязательного аудита?</p> <p>11. Какой вид аудита должен сопровождаться страхованием риска неисполнения договора?</p>	
<p>Подготовка реферата</p>	<p>Темы рефератов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. История становления и развития аудиторской деятельности. 2. Понятие и сущность аудита и аудиторской деятельности. Цели и задачи аудита. 3. Принципы проведения аудита. 4. Виды аудита. Виды аудиторских услуг. 5. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность. 6. Правовые основы аудиторской деятельности. 7. Права и обязанности аудиторской организации, индивидуального аудитора. 8. Права и обязанности аудируемого лица и лица, заключившего договор оказания аудиторских услуг. 9. Аттестация аудиторов. 10. Кодекс профессиональной этики аудиторов. 11. Программа аудита. 12. Понятие существенности. 13. Аудиторские доказательства. 	<p>Изучение научной и периодической литературы по теме реферата: СПС «Гарант»; СПС «КонсультантПлюс».</p> <p>Реферат (refero, лат. сообщаю) – краткое изложение в письменном виде содержания научных трудов по выбранной теме исследования. Это самостоятельная научно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, делает выводы, обобщения. Прежде чем выбрать тему реферата, необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить. Цель реферата – приобретение студентами навыков самостоятельной работы по подбору, изучению, анализу и обобщению литературных источников. Объем реферата составляет 7-15 страниц машинописного текста.</p> <p>Подбор литературы по избранной теме и ознакомление с выбранными источниками Подбор литературы по избранной теме и ознакомление с выбранными источниками – это, прежде всего, самостоятельная работа обучающегося, успех которой зависит от его инициативности и</p>

	<p>14. Основные методы аудита.</p> <p>15. Аудиторское заключение.</p> <p>16. Контроль качества работы аудиторов.</p> <p>17. Начальная стадия аудиторской проверки.</p> <p>Информация о деятельности аудируемого лица.</p> <p>18. Договор в аудиторской деятельности.</p> <p>19. Планирование аудиторской проверки.</p> <p>20. Рабочая документация аудитора, правила ведения и оформления.</p> <p>21. Аудиторский риск. Виды риска.</p> <p>22. Аудиторская выборка.</p> <p>23. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля.</p> <p>24. Использование работы эксперта.</p>	<p>умения пользоваться каталогами, библиографическими справочниками и т.п. Следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. Предварительное ознакомление с отобранной литературой необходимо для того, чтобы выяснить, насколько содержание той или иной книги или журнальной статьи соответствует избранной теме. Кроме того, предварительное ознакомление позволит получить полное представление о круге вопросов, охватываемых темой, и составить рабочий план реферата. Изучение отобранных литературных источников. После того как составлен план реферата, следует приступить к детальному изучению отобранной литературы. При ее изучении, как правило, составляются конспекты. Это могут быть выписки (цитаты), краткое изложение мыслей, фактов или характеристика прочитанного материала в виде подробного плана тех мест работы, которые могут потребоваться при написании текста реферата. Во всех случаях при конспектировании литературы необходимо записывать название источника, издательство и страницы, откуда заимствованы записи, чтобы в дальнейшем при написании работы иметь возможность делать ссылки на литературные источники. Большое значение имеет систематизация получаемых сведений по основным разделам реферата, предусмотренным в плане. Прочитав тот или иной источник, следует продумать то, в каком разделе могут быть использованы сведения из него. Подобная систематизация позволяет на основе последующего анализа отобранного материала более глубоко и всесторонне осветить основные вопросы изучаемой темы. Литературные источники по проблемам финансовой деятельности</p>
--	--	---

		<p>содержат много цифр, в них приводится много аналитических таблиц, расчетов. Изучая литературу, обучающийся не должен опускать подобные материалы. Наоборот, лишь тщательно разобравшись в них, можно полностью уяснить себе тот или иной вопрос темы.</p> <p>Написание текста реферата: Реферат пишется на основе тщательно проработанных литературных источников. Характеризуя содержание реферата, необходимо отметить следующее: Во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи, которые ставит перед собой обучающийся. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе. В текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата. Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам. В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы.</p>
Модуль 2. Проведение аудиторской проверки.		
Подготовка к лекциям	Самостоятельное изучение вопросов: 1. По каким критериям осуществляет предприятие выбор аудиторской организации для проведения	1. Казакова, Н. А. Аудит [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и специалитета / Под общ. ред. Казаковой Н. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 409 с.

	<p>обязательного аудита?</p> <p>2. Что должна знать аудиторская организация о потенциальном клиенте для того, чтобы принять решение о проведении аудита?</p> <p>3. Для каких целей составляется письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита?</p> <p>4. Какие существенные условия должны быть раскрыты в договоре на аудиторскую проверку?</p> <p>5. Аудиторские доказательства, источники их получения.</p> <p>6. Аудиторская выборка, ее виды и порядок построения.</p> <p>7. Методы получения аудиторских доказательств (аудиторские процедуры).</p> <p>8. Рабочие документы аудитора, их состав, содержание. Порядок оформления, использования и хранения рабочих документов.</p> <p>9. Получение разъяснений от руководства проверяемого экономического субъекта в ходе аудиторской проверки.</p> <p>10. Виды аудиторских заключений. Общие требования к аудиторскому заключению, его структура. Отказ от составления заключения.</p> <p>11. Подготовка письменной информации аудитора руководству экономического субъекта и порядок ее представления.</p> <p>12. Дата подписания аудиторского заключения и отражений в нем событий, произошедших</p>	<p>https://biblio-online.ru/search?query=АУДИТ</p> <p>2. Кеворкова, Ж. А. Международные стандарты аудита [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Под ред. Кеворковой, Ж. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 375 с. https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnye-standarty-audita-431432</p> <p>3. Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 238 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13651-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://www.urait.ru/bcode/470098</p>
--	---	---

	после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.	
--	--	--

2.4. Рекомендации для организации контактной работы в ЭИОС

Реализация образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не предусмотрена.

Для обучающихся очной формы обучения, а также обучающихся заочной формы обучения, заявивших об освоении образовательной программы в форме аудиторной контактной работы, организация промежуточной аттестации в ЭИОС университета возможна в следующих случаях:

- приказ ректора университета об обучении исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций);
- заявление обучающегося с приложением документов, подтверждающих наличие у него уважительной причины личного отсутствия на учебных занятиях.

3. Требования к условиям реализации программы дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип учебных аудиторий	Описание требований к оборудованию аудитории и техническим средствам обучения
Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа)	Специализированная мебель; Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории, в том числе набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер (ноутбук, неттоп, и т.п.), беспроводной пульт-указка, микрофон, усилитель трансляционный, колонки трансляционные); Сетевое оборудование для подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Учебная аудитория (для проведения занятий семинарского типа ⁴)	Специализированная мебель; Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории, в том числе набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер (ноутбук, неттоп и т.п.)); Сетевое оборудование для подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Учебная аудитория (для проведения занятий семинарского типа, для организации практической подготовки, компьютерный класс)	Специализированная мебель; Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории, в том числе набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер (ноутбук, неттоп и т.п.)); Компьютерная техника: системные блоки, мониторы; Сетевое оборудование для подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

⁴ Компьютерная техника устанавливается для проведения занятий семинарского типа по заявке преподавателя в информационно-технический отдел.

Помещения для самостоятельной работы	Специализированная мебель; Компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета
--------------------------------------	--

3.2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

3.2.1. Описание комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- Система видеоконференции связи;
- SMART Learning Suite;
- Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-onlin.ru».

3.2.2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 238 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13651-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/470098>

2. Казакова, Н. А. Аудит [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и специалитета / Под общ. ред. Казаковой Н. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 409 с. <https://biblio-online.ru/book/audit-431436>

3. Кеворкова, Ж. А. Международные стандарты аудита [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Под ред. Кеворковой, Ж. А. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 375 с. <https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnye-standarty-audita-431432>

4. Ашмарина, Е. М. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и специалитета / Под ред. Ашмариной Е. М. – Электрон. текстовые данные. – М. : Научная школа, 2019. – 299 с. <https://biblio-online.ru/book/pravovoe-obespechenie-kontrolya-ucheta-audita-i-sudebno-ekonomicheskoy-ekspertizy-426891>

3.2.3. Перечень используемых современных профессиональных баз данных и информационных справочных правовых систем

- справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- справочная правовая система «Гарант»;
- иное.

4. Оценка результатов освоения дисциплины

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Организация текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости (в том числе рубежный контроль) обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и включает в себя устный опрос, решение задач, написание реферата и тестирование (рубежный контроль). При освоении дисциплины в очной форме используется балльно-рейтинговая система, критерии оценивания каждого

вида текущего контроля представлены в технологической карте дисциплины (приложение).

4.1.2. Организация текущего контроля в ЭИОС

Реализация образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не предусмотрена.

Для обучающихся очной формы обучения, а также обучающихся заочной формы обучения, заявивших об освоении образовательной программы в форме аудиторной контактной работы, организация промежуточной аттестации в ЭИОС университета возможна в следующих случаях:

– приказ ректора университета об обучении исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций);

– заявление обучающегося с приложением документов, подтверждающих наличие у него уважительной причины личного отсутствия на учебных занятиях.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся

4.2.1. Организация промежуточной аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в форме экзамена и обеспечивает оценивание результатов обучения по дисциплине в соответствии с компетенциями, установленными образовательной программой.

Промежуточная аттестация обучающихся на основе билетов (тестов), включающих 1 теоретический вопрос и 2 практических задания.

Оценивание результатов обучения по дисциплине (уровня сформированности компетенций) проводится на основе следующих критериев:

Оценка	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций по дисциплине	Критерии оценивания
Отлично	УК-2,ПК-2	ИУК-2.1. Знает систему целей и задач в юридической деятельности. ИУК-2.2. Знает оптимальные способы управления изменениями в юридической практике в соответствии с действующими правовыми нормами. ИУК-2.3. Знает методы оценки правомерности решений на всех этапах развития ситуации, исходя из норм законодательства. ИУК-2.4. Умеет определять круг целей, задач в рамках юридической деятельности. ИУК-2.5. Умеет выявлять оптимальные способы решения проектных задач в рамках действующих правовых норм.	Обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, при ответе на теоретический вопрос и выполнении практических заданий излагает его исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, аргументировано, с опорой на закон, теоретические источники и правоприменительную практику, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с практическими

		<p>ИУК-2.6. Умеет разрабатывать правовые проекты.</p> <p>ИУК-2.7. Умеет контролировать реализацию решений юридической практики в соответствии с правовым законодательством.</p> <p>ИУК-2.8. Владеет навыками постановки целей и задач юридической деятельности в зависимости от направления.</p> <p>ИУК-2.9. Владеет способами определения оптимальных решений проектных задач на основе действующих правовых норм.</p> <p>ИУК-2.10. Владеет методами контроля реализации решений юридической практики в соответствии с правовым законодательством</p> <p>ИПК-2.1. Знает основные положения законодательства регулирующего налоговые правоотношения.</p> <p>ИПК-2.2. Знает процедуры (алгоритмы, технологии) анализа и оценки фактических и юридических аспектов общественных отношений, входящих в сферу правового регулирования налоговых отношений.</p> <p>ИПК-2.3. Знает теоретические категории, применяемые для анализа форм закрепления правовых норм в налоговой сфере, а также процесса их применения; исторические факты и закономерности развития законодательства и его применения.</p> <p>ИПК-2.4. Умеет применять нормы налогового</p>	<p>заданиями, правильно обосновывает принятые решения и собственную точку зрения о дискуссионных проблемах (при их наличии), связанных с вопросом билета и практическими заданиями, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.</p>
--	--	--	--

		<p>законодательства при совершении действий в сфере налоговых правоотношений.</p> <p>ИПК-2.5. Умеет использовать отдельные алгоритмы, технологии принятия юридически значимых решений в процессе регулирования налоговых правоотношений.</p> <p>ИПК-2.6. Умеет выделять и систематизировать информацию о налоговом законодательстве и его применении в учебной литературе; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника.</p> <p>ИПК-2.7. Владеет навыками анализа отношений между государством с одной стороны и юридическими и физическими лицами с другой стороны по вопросам реализации прав и обязанностей в сфере налоговых правоотношений.</p> <p>ИПК-2.8. Владеет навыками принятия юридически значимых решений в процессе правового регулирования налоговых правоотношений</p>	
Хорошо	УК-2,ПК-2	<p>ИУК-2.1. Знает систему целей и задач в юридической деятельности.</p> <p>ИУК-2.2. Знает оптимальные способы управления изменениями в юридической практике в соответствии с действующими правовыми нормами.</p> <p>ИУК-2.3. Знает методы оценки правомерности решений на всех этапах развития ситуации, исходя из норм законодательства.</p> <p>ИУК-2.4. Умеет определять круг целей, задач в рамках</p>	<p>Обучающийся твердо знает программный материал, при ответе на теоретический вопрос и выполнении практических заданий излагает его грамотно и по существу со ссылкой на теоретический материал и закон с поправкой неточностей, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может в достаточной мере правильно применять</p>

		<p>юридической деятельности. ИУК-2.5. Умеет выявлять оптимальные способы решения проектных задач в рамках действующих правовых норм. ИУК-2.6. Умеет разрабатывать правовые проекты. ИУК-2.7. Умеет контролировать реализацию решений юридической практики в соответствии с правовым законодательством. ИУК-2.8. Владеет навыками постановки целей и задач юридической деятельности в зависимости от направления. ИУК-2.9. Владеет способами определения оптимальных решений проектных задач на основе действующих правовых норм. ИУК-2.10. Владеет методами контроля реализации решений юридической практики в соответствии с правовым законодательством ИПК-2.1. Знает основные положения законодательства регулирующего налоговые правоотношения. ИПК-2.2. Знает процедуры (алгоритмы, технологии) анализа и оценки фактических и юридических аспектов общественных отношений, входящих в сферу правового регулирования налоговых отношений. ИПК-2.3. Знает теоретические категории, применяемые для анализа форм закрепления правовых норм в налоговой сфере, а также процесса их</p>	<p>теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.</p>
--	--	--	--

		<p>применения; исторические факты и закономерности развития законодательства и его применения.</p> <p>ИПК-2.4. Умеет применять нормы налогового законодательства при совершении действий в сфере налоговых правоотношений.</p> <p>ИПК-2.5. Умеет использовать отдельные алгоритмы, технологии принятия юридически значимых решений в процессе регулирования налоговых правоотношений.</p> <p>ИПК-2.6. Умеет выделять и систематизировать информацию о налоговом законодательстве и его применении в учебной литературе; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника.</p> <p>ИПК-2.7. Владеет навыками анализа отношений между государством с одной стороны и юридическими и физическими лицами с другой стороны по вопросам реализации прав и обязанностей в сфере налоговых правоотношений.</p> <p>ИПК-2.8. Владеет навыками принятия юридически значимых решений в процессе правового регулирования налоговых правоотношений</p>	
Удовлетворительно	УК-2,ПК-2	<p>ИУК-2.1. Знает систему целей и задач в юридической деятельности.</p> <p>ИУК-2.2. Знает оптимальные способы управления изменениями в юридической практике в соответствии с действующими правовыми нормами.</p> <p>ИУК-2.3. Знает методы</p>	<p>Обучающийся при ответе на теоретический вопрос и выполнении практических заданий в недостаточном объеме, без аргументации и ссылки на закон и теоретические источники, без ответа на вопросы преподавателя демонстрирует знание</p>

		<p>оценки правомерности решений на всех этапах развития ситуации, исходя из норм законодательства.</p> <p>ИУК-2.4. Умеет определять круг целей, задач в рамках юридической деятельности.</p> <p>ИУК-2.5. Умеет выявлять оптимальные способы решения проектных задач в рамках действующих правовых норм.</p> <p>ИУК-2.6. Умеет разрабатывать правовые проекты.</p> <p>ИУК-2.7. Умеет контролировать реализацию решений юридической практики в соответствии с правовым законодательством.</p> <p>ИУК-2.8. Владеет навыками постановки целей и задач юридической деятельности в зависимости от направления.</p> <p>ИУК-2.9. Владеет способами определения оптимальных решений проектных задач на основе действующих правовых норм.</p> <p>ИУК-2.10. Владеет методами контроля реализации решений юридической практики в соответствии с правовым законодательством</p> <p>ИПК-2.1. Знает основные положения законодательства регулирующего налоговые правоотношения.</p> <p>ИПК-2.2. Знает процедуры (алгоритмы, технологии) анализа и оценки фактических и юридических аспектов общественных отношений, входящих в сферу правового регулирования налоговых отношений.</p>	<p>основного материала, но не знает отдельные детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.</p>
--	--	--	--

		<p>ИПК-2.3. Знает теоретические категории, применяемые для анализа форм закрепления правовых норм в налоговой сфере, а также процесса их применения; исторические факты и закономерности развития законодательства и его применения.</p> <p>ИПК-2.4. Умеет применять нормы налогового законодательства при совершении действий в сфере налоговых правоотношений.</p> <p>ИПК-2.5. Умеет использовать отдельные алгоритмы, технологии принятия юридически значимых решений в процессе регулирования налоговых правоотношений.</p> <p>ИПК-2.6. Умеет выделять и систематизировать информацию о налоговом законодательстве и его применении в учебной литературе; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника.</p> <p>ИПК-2.7. Владеет навыками анализа отношений между государством с одной стороны и юридическими и физическими лицами с другой стороны по вопросам реализации прав и обязанностей в сфере налоговых правоотношений.</p> <p>ИПК-2.8. Владеет навыками принятия юридически значимых решений в процессе правового регулирования налоговых правоотношений</p>	
Неудовлетворительно	УК-2,ПК-2	<p>ИУК-2.1. Знает систему целей и задач юридической деятельности.</p> <p>ИУК-2.2. Знает оптимальные способы</p>	Обучающийся при ответе на теоретический вопрос и выполнении практических заданий демонстрирует незнание

		<p>управления изменениями в юридической практике в соответствии с действующими правовыми нормами.</p> <p>ИУК-2.3. Знает методы оценки правомерности решений на всех этапах развития ситуации, исходя из норм законодательства.</p> <p>ИУК-2.4. Умеет определять круг целей, задач в рамках юридической деятельности.</p> <p>ИУК-2.5. Умеет выявлять оптимальные способы решения проектных задач в рамках действующих правовых норм.</p> <p>ИУК-2.6. Умеет разрабатывать правовые проекты.</p> <p>ИУК-2.7. Умеет контролировать реализацию решений юридической практики в соответствии с правовым законодательством.</p> <p>ИУК-2.8. Владеет навыками постановки целей и задач юридической деятельности в зависимости от направления.</p> <p>ИУК-2.9. Владеет способами определения оптимальных решений проектных задач на основе действующих правовых норм.</p> <p>ИУК-2.10. Владеет методами контроля реализации решений юридической практики в соответствии с правовым законодательством</p> <p>ИПК-2.1. Знает основные положения законодательства регулирующего налоговые правоотношения.</p> <p>ИПК-2.2. Знает процедуры (алгоритмы, технологии)</p>	<p>программного материала, допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемых вопросов; дает неуверенные и неточные ответы на все поставленные в практических заданиях вопросы, не указывает нормы права, на основе которых строится решение заданий, дает неправильные ответы (не дает ответы) на дополнительные вопросы.</p>
--	--	--	---

		<p>анализа и оценки фактических и юридических аспектов общественных отношений, входящих в сферу правового регулирования налоговых отношений.</p> <p>ИПК-2.3. Знает теоретические категории, применяемые для анализа форм закрепления правовых норм в налоговой сфере, а также процесса их применения; исторические факты и закономерности развития законодательства и его применения.</p> <p>ИПК-2.4. Умеет применять нормы налогового законодательства при совершении действий в сфере налоговых правоотношений.</p> <p>ИПК-2.5. Умеет использовать отдельные алгоритмы, технологии принятия юридически значимых решений в процессе регулирования налоговых правоотношений.</p> <p>ИПК-2.6. Умеет выделять и систематизировать информацию о налоговом законодательстве и его применении в учебной литературе; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника.</p> <p>ИПК-2.7. Владеет навыками анализа отношений между государством с одной стороны и юридическими и физическими лицами с другой стороны по вопросам реализации прав и обязанностей в сфере налоговых правоотношений.</p> <p>ИПК-2.8. Владеет навыками принятия юридически значимых решений в процессе</p>	
--	--	---	--

		правового регулирования налоговых правоотношений	
--	--	---	--

4.2.2. Вопросы к экзамену

1. История становления и развития аудиторской деятельности.
2. Понятие и сущность аудита и аудиторской деятельности. Цели и задачи аудита.
3. Принципы проведения аудита.
4. Виды аудита. Виды аудиторских услуг.
5. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность.
6. Правовые основы аудиторской деятельности.
7. Права и обязанности аудиторской организации, индивидуального аудитора.
8. Права и обязанности аудируемого лица и лица, заключившего договор оказания аудиторских услуг.
9. Аттестация аудиторов.
10. Кодекс профессиональной этики аудиторов.
11. Программа аудита.
12. Понятие существенности.
13. Аудиторские доказательства.
14. Основные методы аудита.
15. Аудиторское заключение.
16. Контроль качества работы аудиторов.
17. Начальная стадия аудиторской проверки. Информация о деятельности аудируемого лица.
18. Договор в аудиторской деятельности.
19. Планирование аудиторской проверки.
20. Рабочая документация аудитора, правила ведения и оформления.
21. Аудиторский риск. Виды риска.
22. Аудиторская выборка.
23. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля.
24. Использование работы эксперта.

4.2.3. Типовые задания к экзамену

1. Аудитор-предприниматель в начале отчетного года заключил договор на абонементное консультационное обслуживание ОАО с поэтапной оплатой оказываемых услуг. В начале следующего за отчетным года аудитор не получил причитающуюся ему сумму гонорара за последний этап работы. Руководство ОАО объяснило задержку оплаты проблемами финансирования и предложило аудитору в сжатые сроки провести аудиторскую проверку бухгалтерской (финансовой) отчетности ОАО с целью подтвердить баланс и выдать безусловно положительное заключение к общему собранию акционеров. Руководство ОАО предложило заключить новый договор на проведение обязательной аудиторской проверки и в сумму гонорара включить сумму неустойки за задержку выплаты по последнему этапу работы.

Обоснуйте действия аудитора.

2. В процессе приватизации государственного станкостроительного завода все работники получили акции. По истечении некоторого времени финансовый директор завода ушел с работы, но не продал принадлежащие ему акции, а получил лицензию на право ведения аудиторской деятельности и возглавил ЗАО «Финаудит». В отчетном периоде руководство ОАО «Станкостроитель» пригласило аудиторскую фирму ЗАО

«Финаудит» провести обязательную аудиторскую проверку финансово-хозяйственной деятельности ОАО.

Обоснуйте действия руководства аудиторской фирмы. Существуют ли нормативно-законодательные ограничения для выполнения работы?

3. Госпожа Воробьева Т.Г. в течение 7 лет работала в бухгалтерии спортивно-оздоровительного комплекса и считалась высококвалифицированным специалистом. В начале отчетного года она уволилась с работы и получила лицензию на право заниматься аудиторской деятельностью. Руководство спортивно-оздоровительного комплекса обратилось к г-же Воробьевой Т.Г. с просьбой провести обязательную аудиторскую проверку.

Проанализируйте ситуацию и примите обоснованное решение.

4. В аудиторскую фирму обратились акционеры-работники АО «Автобаза» с просьбой провести проверку финансово-хозяйственной деятельности «Автобазы», ссылаясь на финансовые злоупотребления руководства, приводящие к задержкам выплат заработной платы и отсутствию социальных льгот. В соответствии с уставом акционерного общества Общее собрание акционеров является его высшим руководящим органом. Проанализируйте ситуацию и примите обоснованное решение.

5. Руководство открытого акционерного общества обратилось в аудиторскую фирму с предложением заключить на вторую половину 2019 г. договор на абонентное консультационное обслуживание. В ходе проведения работы выяснилась необходимость восстановления бухгалтерского учета по одному из направлений в бизнесе АО. Был заключен договор, в соответствии с которым услуги аудиторской фирмы по восстановлению бухгалтерского учета были оплачены. В марте следующего за отчетным года руководство акционерного общества вновь обратилось в аудиторскую фирму с просьбой провести обязательную аудиторскую проверку по итогам деятельности АО за 2020 г.

Обоснуйте действия руководства аудиторской фирмы.

4.2.4. Организация промежуточной аттестация обучающихся в ЭИОС

Реализация образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не предусмотрена.

Для обучающихся очной формы обучения, а также обучающихся заочной формы обучения, заявивших об освоении образовательной программы в форме аудиторной контактной работы, организация промежуточной аттестации в ЭИОС университета возможна в следующих случаях:

– приказ ректора университета об обучении исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций);

– заявление обучающегося с приложением документов, подтверждающих наличие у него уважительной причины личного отсутствия на учебных занятиях.

Преподаватель:	Старший преподаватель, Львова Ирина Георгиевна
Дисциплина:	Правовое регулирование аудиторской деятельности
Направление подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Квалификация:	магистр
Направленность (профиль):	Налоговое администрирование и консультирование
Срок обучения:	2 года
Курс:	2
Количество часов:	144
занятия лекционного типа	8
занятия семинарского типа	24
СРС	76
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Виды контроля		Максимальное количество баллов
Текущий контроль		30
Рубежный контроль		30
Промежуточная аттестация		40
Итого по дисциплине:		100
Виды учебной деятельности студентов		Максимальное количество баллов
Модуль 1. Введение в аудит.		
Текущий контроль		15
Устный опрос		5
Реферат		5
Тест		5
Рубежный контроль		15
Тест		15
Модуль 2. Проведение аудиторской проверки.		
Текущий контроль		15
Учебные задачи		5
Устный опрос		5
Тест		5
Рубежный контроль		15
Тест		15
Промежуточная аттестация		40
Экзамен		
Дополнительные баллы за высокую культуру учебной деятельности		10
Критерии оценивания каждого вида деятельности:		
Учебные задачи		5
Критерии		Баллы
Студент решил все рекомендованные задачи, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на нормы действующего законодательства.		5

Студент выполнил менее 50% задания, и/или неверно указал варианты решения.	0
Устный опрос	5
Критерии	Баллы
Развернутые, правильные ответы на поставленные вопросы.	5
Активное участие в дискуссии	2
Присутствие на занятии без участия	0
Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки	0
Реферат	5
Критерии	Баллы
Вопрос раскрыт полностью и без ошибок, эссе написано правильным литературным языком без грамматических ошибок в юридической терминологии, умело использованы ссылки на источники права	5
Вопрос раскрыт более чем наполовину, но без ошибок Имеются незначительные и/или единичные ошибки Использованы ссылки менее чем на половину рекомендованных по данному вопросу источников права, Допущены 1–2 фактические ошибки	3
Вопрос раскрыт частично Эссе написано небрежно, неаккуратно, использованы необщепринятые сокращения, затрудняющие ее прочтение Допущено 3–4 фактические ошибки	2
Обнаруживается общее представление о сущности вопроса Задание не выполнено (ответ отсутствует или вопрос не раскрыт)	0
Тест (Рубежный контроль)	
Критерии	Баллы
100% правильных ответов	15
80% правильных ответов	10
60% правильных ответов и более	5
менее 60%	0
Тесты (Текущий контроль)	
Критерии	Баллы
100% правильных ответов	5
80% правильных ответов	3
60% правильных ответов и более	2
менее 60%	0
Экзамен	
Критерии	Баллы
Владение понятиями и категориями дисциплины; понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых правовых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин: логически последовательные, содержательные, полные правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы; использование в необходимой мере в ответах на вопросы норм законодательства, материалов рекомендованной учебной и научной литературы. Логически и правильно сформулированы ответы, на все поставленные в задаче вопросы, указаны правовые нормы, на основе которых строится решение задачи.	40
Владение понятиями и категориями дисциплины; понимание	30

<p>сущности и взаимосвязи рассматриваемых правовых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам. Логически и правильно сформулированы ответы, на все поставленные в задаче вопросы, без указания правовых норм, на основе которых строится решение задачи.</p>	
<p>Правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах экзаменатора. При ответах на теоретические вопросы нормы права, учебная и научная литература использованы недостаточно. Даны правильные ответы не на все поставленные в задаче вопросы, не указаны правовые нормы, на основе которых строится решение задачи.</p>	20
<p>Неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. Даны неправильные ответы, на все поставленные в задаче вопросы, не указаны нормы права, на основе которых строится решение задачи.</p>	0

**Дополнения и изменения к рабочей программе
дисциплины «Правовое регулирование аудиторской деятельности»
на 20__/20__ учебный год**

В рабочую программу внесены следующие дополнения и/или изменения:

1.
2.

Дополнения и изменения в рабочую программу внес:

_____ Ф.И.О., должность, ученая степень, звание.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры _____ (протокол № ____ от _____). Рабочая программа рекомендована к использованию в 20__/20__ учебном году для обучающихся 20__ года набора.

Заведующий кафедрой _____ И. О. Фамилия

УТВЕРЖДЕНО

на заседании методического совета,
протокол от _____ 20__ г. № ____

Председатель методического совета _____ Ю. А. Бурдельная
« ____ » _____ 20__ г.